

NỘI QUY

Tiếp công dân của Trường ĐH Nông Lâm Tp. HCM

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 2984/QĐ-ĐHNL-TT ngày 20 tháng 9 năm 2017
của Hiệu trưởng Trường Đại học Nông Lâm Tp. HCM)

I. LỊCH TIẾP CÔNG DÂN

1. Thời gian tiếp công dân thường xuyên

- Sáng: Từ 8 giờ đến 11 giờ 30 phút;
- Chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ;

Thứ Bảy, Chủ nhật và các ngày lễ: Nghỉ theo quy định.

2. Địa điểm tiếp công dân

Địa điểm tiếp công dân của Trường Đại học Nông Lâm Tp. HCM đặt tại trụ sở Tiếp công dân - Phòng Thanh tra

Địa chỉ: P.405 – Nhà Điều hành, Trường Đại học Nông Lâm Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Ban Giám hiệu tiếp công dân định kỳ

Hiệu trưởng trực tiếp hoặc tùy theo nội dung phân công các Phó Hiệu trưởng tiếp công dân định kỳ vào chiều thứ 6 hàng tuần tại văn phòng Ban Giám hiệu, nếu ngày tiếp công dân định kỳ của Hiệu trưởng hoặc các Phó Hiệu trưởng được phân công trùng vào ngày lễ thì thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo. Trường hợp Hiệu trưởng hoặc các Phó Hiệu trưởng được phân công không thể thực hiện việc tiếp công dân theo lịch đã công bố vì lý do khách quan thì lùi lịch tiếp công dân sang thời gian khác.

4. Thủ trưởng các đơn vị tiếp công dân:

Thủ trưởng các đơn vị tiếp công dân vào chiều thứ 5 hàng tuần.

Trong trường hợp ngày tiếp công dân của Thủ trưởng các đơn vị trùng vào ngày tiếp công dân của Ban Giám hiệu trưởng hoặc vì lý do khách quan không thể trực tiếp tiếp công dân theo lịch đã định thì sẽ thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo.